

Согласовано:

Председатель комитета по
физической культуре и спорту
Анжеро-Судженского
городского округа

 С.В. Музыро



Утверждаю:

Директор МБ ФСУ СШ «Сибиряк»

 Е.С. Дадонов

Рассмотрено и принято
на заседании Общего собрания
работников МБ ФСУ СШ «Сибиряк»



Протокол № 1 от 01.02.2019 г.

Приказ № 31 от 01.02.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «СИБИРЯК»,
ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД
В 2019 – 2021г.г.**

Представитель трудового коллектива:

 М.В. Дементьева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о порядке осуществления деятельности, приносящей доход муниципального бюджетного физкультурно-спортивного учреждения Анжеро – Судженского городского округа спортивная школа «Сибиряк» (далее – Учреждение), поступления и расходования средств, полученных от осуществления деятельности, приносящей доход Учреждением в 2019 – 2022 г.г. (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (ред. От 06.02.2019г.) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением комитета по физической культуре и спорту об организации привлечения дополнительных источников финансирования, Уставом МБ ФСУ СШ «Сибиряк».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность приносящую доход, поступление и расходование средств, полученных в процессе осуществления деятельности, приносящей доход и в качестве пожертвований физических и юридических лиц.
- 1.3. Деятельность, приносящая доход – комплекс услуг, оказываемых работниками Учреждения юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) и физическим лицам (далее Заказчики) в соответствии с разрешенными видами деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения на основании законодательства Российской Федерации, Кемеровской области и нормативных правовых актов муниципального образования Анжеро-Судженского городского округа.
- 1.4. Деятельность, приносящая доход осуществляется с целью улучшения материально-технической базы Учреждения, стимулирования труда работников.
- 1.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.
- 1.6. Настоящее Положение утверждается приказом комитета по физической культуре и спорту администрации Анжеро-Судженского городского округа.
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.8. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2019г. и действует до 31.12.2022г.
- 1.9. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции в том же порядке, в каком принималось настоящее Положение.

1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД

2.1. Доходы от осуществления деятельности, приносящей доход, учитываются в полном объеме в смете доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности.

2.2. Планирование дохода от осуществления деятельности, приносящей доход, осуществляется по каждому конкретному виду, приносящей доход деятельности на основе количественных показателей деятельности Учреждения (количество обслуживаемых учреждений).

2.3. Составление сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а так же исполнение сметы по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджета.

2.4. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды дополнительных источников финансирования Учреждения:

2.4.1. Средства, полученные от осуществления деятельности, приносящей доход дополнительных и иные предусмотренных уставом учреждения услуг;

2.4.2. Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

2.4.3. Средства, полученные в качестве грантов, переданных учреждению для реализации программ, утвержденных в установленном порядке.

2.5. На период осуществления деятельности, приносящей доход, в штатное расписание Учреждения могут вводиться дополнительные должности, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации деятельности, приносящей доход.

2.6. Деятельность работников и тренеров Учреждения, связанная с осуществлением деятельности, приносящей доход, осуществляется (если по данным услугам штатным расписанием не предусмотрены дополнительные штатные единицы) в основное рабочее время.

2.7. Работники и тренеры Учреждения, непосредственно участвующие в осуществлении деятельности, приносящей доход, осуществляют эти функции в соответствии с должностными инструкциями по занимаемой им в Учреждении основной должности (специальности).

2.8. В случае введения для целей осуществления деятельности, приносящей доход соответствующие штатные единицы должностей за счет средств от деятельности, приносящей доход, персонал, замещающий указанные должности, предоставляет такие услуги на основании отдельно разработанных

по соответствующей должности (специальности) и утвержденных в установленном законом порядке.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД

- 3.1. Учреждение обязано обеспечить юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и физических лиц доступной и достоверной информацией, а именно:
- о режиме работы Учреждения;
 - о перечне видов деятельности, приносящей доход с указанием их стоимости;
- 3.2. При осуществлении деятельности, приносящей доход, Учреждением сохраняется установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.
- 3.3. Деятельность, приносящая доход, осуществляется Учреждением в рамках договора с Заказчиками.
Договор заключается:
- с физическими лицами в устной либо письменной форме. Оплата услуг осуществляется за наличный расчет с использованием квитанций строгой отчетности или перечислением денег на лицевой счет Учреждения в установленном порядке.
 - с юридическими лицами только в письменной форме. Договор подписывается руководителем Учреждения или лицом его замещающим, имеющим право подписи.
- 3.4. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД

- 4.1. Цены (тарифы) на осуществление деятельности, приносящей доход, оказываемые Учреждением, определяются учредителем Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения.
- 4.2. Учреждение вправе предоставлять льготы по осуществлению деятельности, приносящей доход отдельным категориям граждан.

5. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ДОХОДАМ, ПОЛУЧЕННЫМ ОТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД

- 5.1. Учреждение расходует средства, полученные от деятельности, приносящей доход, в соответствии с действующим законодательством и в строгом

соответствии с утвержденной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, сметой доходов и расходов.

5.2. Учет поступления доходов и исполнения смет доходов и расходов по деятельности, приносящей доход, осуществляется в соответствии с законодательством в сфере бюджетных отношений, финансов и бухгалтерского учета, действующим на момент учета указанных доходов.

5.3. Учреждение организует отдельный (статистический и бухгалтерский) учет деятельности, приносящей доход, в том числе и по источникам поступления финансовых средств.

5.4. Составление, утверждение и внесение изменений в сметы доходов и расходов от деятельности, приносящей доход, производится в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами в данной сфере соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования.

5.5. Отчетность и порядок налогообложения доходов от деятельности, приносящей доход устанавливается Налоговым кодексом РФ и действующими инструкциями Федеральной государственной налоговой службы.

Отчет Учреждения в сфере деятельности, приносящей доход, **представляется ежемесячно в установленные сроки** по действующим на данный период формам отчетности в соответствующие контролирующие органы с учетом установленного учредителем порядка.

5.6. Финансовые средства (доходы), полученные Учреждением от деятельности, приносящей доход, после уплаты (перечисления) предусмотренных действующим законодательством соответствующих налогов, распределяются (на оплату труда и стимулирования работников Учреждения, укрепление его материально-технической базы и на другие цели) Учреждением самостоятельно в строгом соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов по каждому виду деятельности приносящей доход.

6. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД

6.1. Расходование средств, поступивших в качестве доходов от осуществления деятельности, приносящей доход, осуществляется согласно смете доходов и расходов по следующим экономическим статьям:

- материальное поощрение работников Учреждения, в том числе начисления на оплату труда на заработную плату, на выплаты стимулирующего и компенсационного характера - до 30% от суммы дохода (с учетом начислений на оплату труда 30%);
- средства на развитие Учреждения - 45%;
- денежные средства на непредвиденные расходы по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя -10%.

6.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в бюджет расходуются на нужды Учреждения.

6.3. Денежные средства, расходуемые на нужды Учреждения, принимаемые за 100%, распределяются следующим образом:

- оплата административных штрафов - 15%;
- работы, услуги по содержанию имущества, ремонт и обслуживание компьютерной и орг. техники - 20%;
- приобретение средств ТСО и компьютерной техники, мебели, спортивного оборудования и инвентаря - 50%;
- приобретение расходных материалов, канцелярских товаров, орг. техники, бытовой химии - до 10%;
- на оплату подписки на нормативно- справочную литературу, газеты - до 5%;
- на оплату ГСМ - 10%;
- на обучение работников - 5%.

**7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ В КАЧЕСТВЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ,
ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,
А ТАКЖЕ В КАЧЕСТВЕ ГРАНТОВ**

7.1. Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных, а также полученные в качестве грантов отечественных и иностранных юридических лиц, расходуются строго в соответствии с обозначенной целью.

7.2. Получение денежных средств, перечисленных в п. 7.1. без указания цели запрещается.